



// ONE BRAND // ONE SOURCE // ONE SYSTEM



REMA TIP TOP CODE OF CONDUCT

VOORWOORD

Beste medewerkers,

Wat zijn de waarden en gedragsregels die bijdragen aan het succes van REMA TIP TOP¹? Welke normen zouden we onszelf moeten stellen bij ons dagelijks werk?

We zijn een bedrijf met een lange traditie die teruggaat tot 1923 en we hechten veel belang aan duurzaamheid en ontwikkeling. Dat betekent dat we succes op de lange termijn altijd prefereren boven winst op de korte termijn. Integriteit maakt integraal deel uit van onze bedrijfscultuur en ieder van ons heeft de verantwoordelijkheid om deze kwaliteit uit te dragen bij onze dagelijkse werkzaamheden.

Onze focus blijft gericht op het leveren van eersteklas producten en -diensten en het waarborgen van de tevredenheid van onze klanten en partners. We streven ernaar innovatieve producten en diensten te leveren en we proberen ervoor te zorgen dat onze werknemers² zich verantwoordelijk en rechtmatig gedragen.

Het doel van ons bedrijf om wereldwijd de onbetwiste nummer één te zijn, is voor ons tegelijk een commitment om onze activiteiten op een rechtmatige en ethisch verantwoorde manier uit te voeren.

In deze Code of Conduct zijn de normen en waarden vastgelegd waarmee het gedrag van alle werknemers van REMA TIP TOP moet overeenstemmen, zowel bij hun omgang met elkaar, als wanneer ze zaken doen met business partners en derden.

Ieder van ons is er persoonlijk verantwoordelijk voor dat we op een rechtmatige en integere manier handelen. De principes en gedragsregels die in dit document worden beschreven voorzien niet in alle mogelijke situaties die zich tijdens onze dagelijkse activiteiten kunnen voordoen, maar ze vormen wel bindende principes die zijn bedoeld als richtlijnen die we bij onze werkzaamheden moeten volgen.

We verzoeken je dan ook om bij twijfel te gaan praten met onze Compliance Officer voor advies en ondersteuning.

Raad van Bestuur van REMA TIP TOP AG

¹ REMA TIP TOP staat voor de REMA TIP TOP Groep, met inbegrip van alle dochterondernemingen en gelieerde bedrijven.

² Alle genoemde functies zijn genderneutraal.



INHOUD

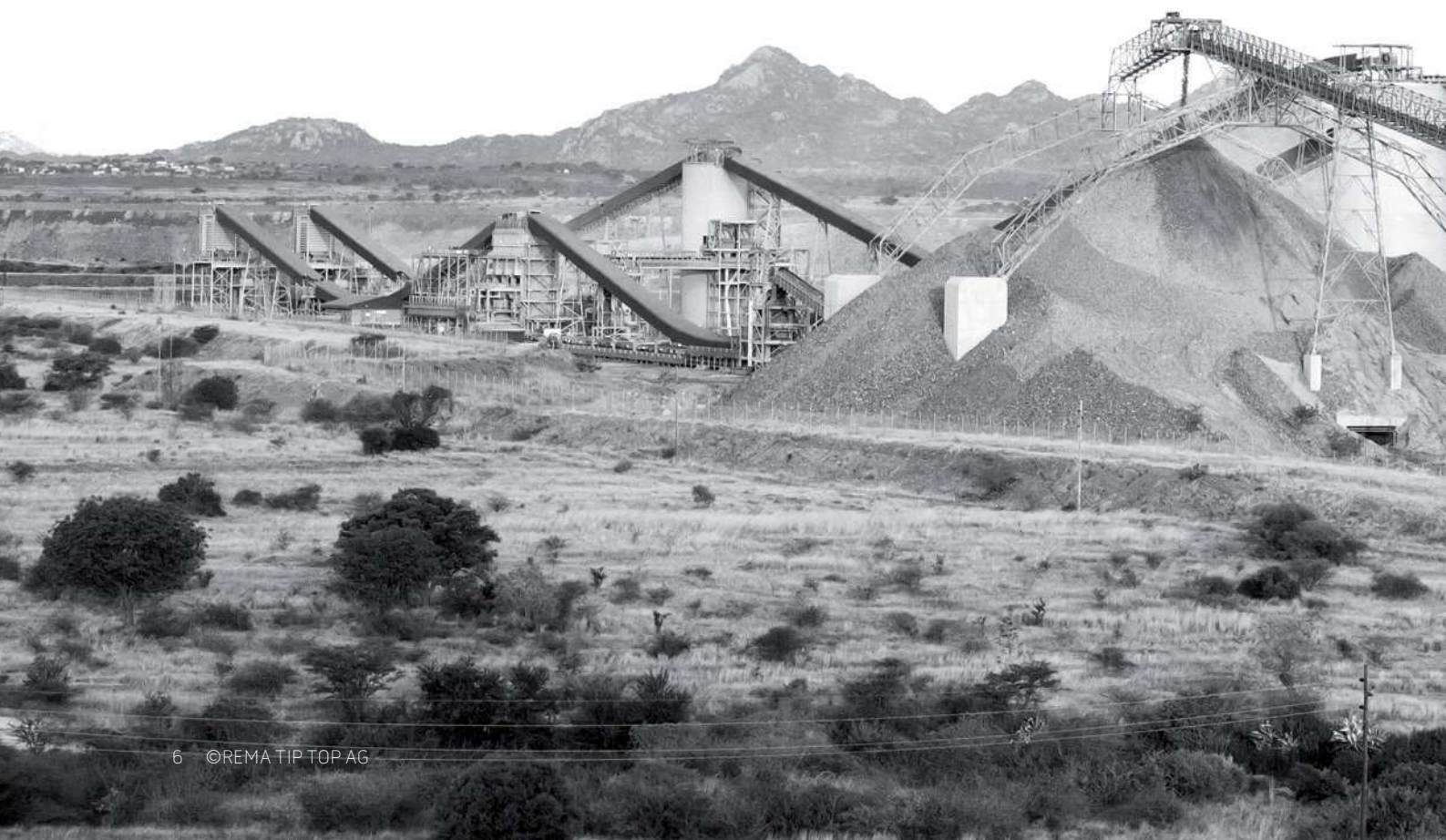
Beginselen voor verantwoordelijk- en rechtmatig gedrag.

1. Toepasselijke reikwijdte	7
2. Onze principes	8
2.1. Rechtmatig en integer handelen	8
2.2. Gelijke kansen en tolerantie	8
2.3. Verantwoordelijkheid voor de reputatie van REMA TIP TOP	9
2.4. Managementcultuur en cultuur van vertrouwen	9
3. Interactie met business partners en derden	10
3.1. Naleving van mededingings- en antikartelwetgeving	10
3.2. Relaties met leveranciers en klanten	11
3.3. Donaties en sponsoring	11
4. Vermijden van corruptie en belangenconflicten	12
4.1. Bestrijden van corruptie	12
4.1.1. Voordelen aanbieden en verlenen	12
4.1.2. Om voordelen vragen en ze aanvaarden	12
4.2. Voorkomen van belangenconflicten	13
4.2.1. Nevenfuncties	13
4.2.2. Aandelen in externe bedrijven	13
5. Omgang met bedrijfseigendommen en -informatie	15
5.1. Omgang met bedrijfseigendommen	15
5.2. Omgang met informatie en gegevensbescherming	15
5.2.1. Rapportage	15
5.2.2. Vertrouwelijkheid	15
5.2.3. Gegevensbescherming en -beveiliging	15
6. Bescherming van de gezondheid en veiligheid op het werk en van het milieu	17
6.1. Gezondheid en veiligheid op het werk	17
6.2. Milieubescherming en duurzaamheid	17
7. Implementatie van de Code of Conduct van REMA TIP TOP	18
7.1. Verantwoordelijkheid voor implementatie	18
7.2. Verantwoordelijkheid voor naleving	18



ONZE WAARDEN

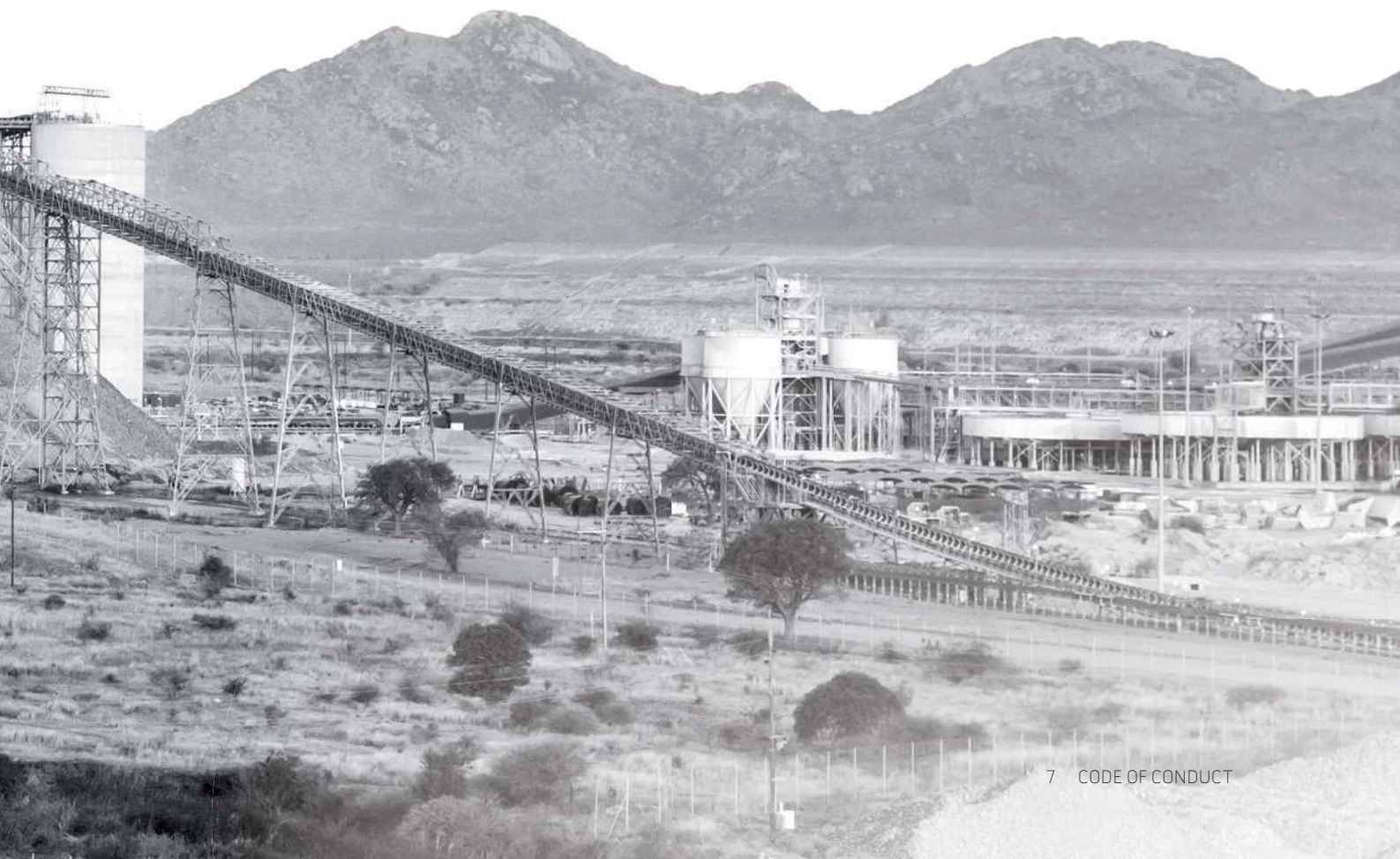
transparantie
integriteit duurzaamheid
innovatie klantgerichtheid



1. TOEPASSELIJKE REIKWIJDTE

REMA TIP TOP is in de hele wereld actief en heeft daarbij te maken met verschillende rechtssystemen en culturele normen. We nemen de toepasselijke wetten in acht en respecteren de algemeen aanvaarde gebruiken op de plaatsen waar we zaken doen. Onze Code of Conduct is wereldwijd van toepassing op alle vestigingen en afdelingen van REMA TIP TOP.

Indien er sprake is van bijkomende bedrijfsregels of landspecifieke voorschriften, kan de Code of Conduct in overleg met de centrale afdeling 'Group Risk & Compliance Office' worden aangevuld met plaatselijke gedragsregels. De Code of Conduct en de richtlijnen van de Groep die op de betreffende afdelingen worden gevolgd zijn bindend.



2. ONZE PRINCIPES

2.1 Rechtmatig en integer handelen

Bij onze dagelijkse werkzaamheden moeten we ons houden aan de normen die zijn vastgelegd in deze Code of Conduct en aan alle toepasselijke wettelijke voorschriften.

Integriteit is één van de kernwaarden die we in acht nemen. Dat vereist van ons dat we handelen op een ethisch verantwoorde manier en met gezond verstand. Elke werknemer is verantwoordelijk voor het naleven van de Code of Conduct.

Hierbij willen we benadrukken dat schendingen van deze Code of Conduct niet worden getolereerd. Een schending van deze Code of Conduct kan leiden tot het nemen van maatregelen overeenkomstig de arbeidswetgeving. Dergelijke maatregelen staan los van eventuele wettelijke sancties.

Tevens proberen we ervoor te zorgen dat onze business partners zich aan onze principes houden.

2.2 Gelijke kansen en tolerantie

»Wij bieden een werkomgeving waarin de persoonlijke waarden, privacy en persoonlijke rechten van elk individu worden gerespecteerd.«

Als een wereldwijd actief bedrijf zijn we trots op onze diversiteit. REMA TIP TOP wordt gevormd door

mensen met verschillende etnische achtergronden, culturen, religies, ideologieën, leeftijden, handicaps, geslacht en seksuele voorkeuren, en dat maakt van ons bedrijf een interessante plaats om te werken.

Wij zien erop toe dat onze werknemers gelijke kansen krijgen en allemaal op dezelfde manier worden behandeld, en we tolereren geen enkele vorm van discriminatie met betrekking tot wettelijk beschermde criteria; evenmin tolereren we seksuele intimidatie of andere persoonlijke aanvallen.



De beslissingen die we nemen met betrekking tot onze werknemers, klanten, business partners en andere derden zijn altijd gebaseerd op gepaste overwegingen. Overal ter wereld respecteren we de mensenrechten. Met name de bescherming van fundamentele rechten op het werk is belangrijk voor ons³. Gedwongen arbeid en kinderarbeid keuren we resoluut af.

2.3 Verantwoordelijkheid voor de reputatie van REMA TIP TOP

»De goede reputatie die we hebben opgebouwd is één van onze sterkste punten.«



De reputatie van REMA TIP TOP hangt voor een groot deel af van het gedrag en de houding en handelingen van ieder van ons. Ongepast of onwettig gedrag kan leiden tot aanzienlijke financiële verliezen en schade aan de reputatie van REMA TIP TOP.

Elke werknemer van REMA TIP TOP vertegenwoordigt het bedrijf. We verwachten dan ook dat iedereen de reputatie van REMA TIP TOP wereldwijd respecteert, hoog houdt en bevordert door ethisch verantwoord en rechtmatig te handelen.

2.4 Managementcultuur en cultuur van vertrouwen

Ieder van ons is verantwoordelijk voor het naleven van de Code of Conduct. Wettelijke en interne voorschriften zijn net zo bindend als ethische gedragsregels.

Wat dit betreft hechten we veel belang aan de verplichtingen van werknemers in leidinggevende posities. We eisen van managers op alle niveaus dat ze integer handelen. Elke manager is verantwoordelijk voor zijn of haar werknemers. De relatie tussen manager en werknemers is gebaseerd op wederzijds respect en vertrouwen.

Onze managers dragen bij aan een cultuur van vertrouwen en zijn als rolmodellen beschikbaar voor het beantwoorden van alle vragen die hun werknemers kunnen hebben.

³ Zoals vastgelegd in de ILO-verklaring inzake de fundamentele principes en rechten op het werk.

3. INTERACTIE MET BUSINESS PARTNERS EN DERDEN

3.1 Naleving van mededingings- en antikartelwetgeving

»Wij geloven dat eerlijke concurrentie noodzakelijk is voor de vrije ontwikkeling van markten en wij nemen de mededingings- en antimonopoliewetgeving dan ook in acht.«

De regels van eerlijke concurrentie binnen het kader van wettelijke voorschriften moeten worden nageleefd door elke werknemer die contact heeft met concurrenten, klanten, leveranciers en andere business partners.

Concurrentiebeperkende regelingen zoals prijsafspraken, afspraken over marktaandelen, afspraken over capaciteit en de verdeling van sectoren/klanten onder marktdeelnemers zijn strikt verboden.

Naast dergelijke regelingen zijn ook opzettelijk overeengekomen activiteiten die de concurrentie kunnen beperken verboden. Hieronder valt het informeel coördineren van activiteiten en het uitwisselen van informatie met de intentie of het mogelijke effect van concurrentiebeperking. Zelfs de schijn van dit soort samenzweerderig gedrag met concurrenten moet worden vermeden. Ook wettelijke antikartelvoorschriften moeten worden nageleefd bij het sluiten van overeenkomsten met leveranciers en klanten.



Het is met name belangrijk om beperkingen voor gebruik of verkoop, exclusiviteitsafspraken en bepalingen die van invloed zijn op wederverkooprijzen te bestuderen vanuit juridisch oogpunt.

Ook het delen van vertrouwelijke markt- en bedrijfsinformatie die de gebeurtenissen op de markt kan beïnvloeden (bijvoorbeeld informatie over klantenrelaties, capaciteit, prijzen, strategieën) is verboden. Voorzichtigheid is niet alleen geboden bij marktonderzoek en benchmarkprojecten, maar ook bij deelname aan associatiecongressen en andere branche-evenementen.

Wij gaan op een eerlijke manier met onze concurrenten om. We verbieden onze werknemers om onjuiste informatie over een concurrent te verspreiden of om informatie over de concurrentie te verzamelen door middel van handelingen die aanleiding kunnen geven tot strafrechtelijk onderzoek.

Gezien het extreem complexe karakter van mededingings- en antikartelwetgeving en de ernstige consequenties van schendingen van deze wetgeving, moet bij de beoordeling van onduidelijke situaties advies worden ingewonnen bij de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'.

3.2 Relaties met leveranciers en klanten

We verwachten van onze leveranciers en klanten dat ze onze waarden delen en alle wettelijke voorschriften naleven. Wij kiezen onze leveranciers uit in over-

eenstemming met het materieel recht en beoordelen alle offertes op een onpartijdige manier. De bedrijfsactiviteiten van onze klanten, adviseurs en business partners moeten in overeenstemming zijn met wettelijke voorschriften. Als een wereldwijd actief bedrijf schenken we met name veel aandacht aan antiwitwaswetgeving, antiterreurwetgeving en alle toepasselijke exportcontrole- en douanewetgeving.

3.3 Donaties en sponsoring

Wij beschouwen onszelf als een lid van de samenleving en staan voor maatschappelijk verantwoord ondernemen. We proberen een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de maatschappij door middel van gerichte steun aan humanitaire, maatschappelijke en culturele doelen.

Al onze donaties en sponsoractiviteiten zijn vrijwillig en voldoen aan de toepasselijke wetten en interne voorschriften. Daarnaast moeten onze donaties en sponsoractiviteiten van tevoren worden goedgekeurd door de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'. Wanneer we donaties doen, voldoen we aan de eis van transparantie en leggen we relevante informatie schriftelijk vast zoals het beoogde gebruik, de gegevens van de ontvanger en het door de ontvanger verstrekte bewijs van ontvangst van de donatie. We vragen er niets voor terug. Donaties aan individuen (met inbegrip van werknemers en hun verwanten), aan organisaties die door individuen worden gecontroleerd en aan organisatie met een politieke doelstelling zijn verboden.

4. VERMIJDEN VAN CORRUPPTIE EN BELANGENCONFLICTEN

4.1. Bestrijden van corruptie

»Corruptie wordt door REMA TIP TOP niet getolereerd.«

Onze zakelijke relaties zijn gebaseerd op integriteit, en we imponeren uitsluitend met de kwaliteit van onze producten en diensten.

Corruptie verstoort de concurrentie en brengt aanzienlijke schade toe aan de economie. Corruptie zou de reputatie van REMA TIP TOP schaden en strafrechtelijke en civielrechtelijke consequenties hebben en tot straffen leiden voor zowel het bedrijf als de verantwoordelijke werknemers.

4.1.1 Voordelen aanbieden en verlenen

We letten er altijd goed op dat onze bedrijfsactiviteiten voldoen aan de toepasselijke anticorruptiewetten en -regels en aan de richtlijnen van de REMA TIP TOP Groep.

Werknemers van REMA TIP TOP mogen dan ook niet proberen om business partners, personen in de particuliere sector of overheidsfunctionarissen direct of indirect en op onrechtmatige wijze te beïnvloeden door middel van een voorkeursbehandeling of door geschenken aan te bieden, te beloven of te geven of door andere voordelen te verlenen.

Wij beschermen onze reputatie en willen de schijn vermijden van oneerlijk of ongepast gedrag bij de interactie met onze business partners.

Voorzichtigheid is met name geboden bij de omgang met overheidsfunctionarissen en gekozen vertegenwoordigers, gezien hun rol in de samenleving. Overheidsfunctionarissen en gekozen vertegenwoordigers zijn onder meer ambtenaren, rechters, politici, parlementsleden en andere vertegenwoordigers van officiële instellingen.

Wij streven naar het ontwikkelen van transparante en betrouwbare zakelijke relaties. Tevens eisen we van onze business partners dat ze zich bewust zijn van onze anticorruptievoorschriften en die voorschriften naleven.

4.1.2 Om voordelen vragen en ze aanvaarden

Het is onze werknemers niet toegestaan om hun positie te gebruiken om voordelen te verkrijgen. Geschenken met weinig waarde die in een gepaste zakelijke context worden aangeboden (sociaal aanvaardbare geschenken in het kader van een bepaalde gelegenheid of uitnodigingen voor een etentje of een evenement) zijn doorgaans geen probleem, zolang de plaatselijke gebruiken maar in acht worden genomen. Geschenken die verder gaan dan dat en die niet verenigbaar zijn met de betreffende gelegenheid en de positie van de business partner moeten worden afgewezen. Daarnaast mag de onafhankelijkheid van geen van beide partijen in het gedrang komen. Het is belangrijk om erop te wijzen dat gevallen van corruptie altijd strafbaar zijn, ook wanneer een hogere autoriteit er toestemming voor heeft gegeven.



Als je erover twijfelt of geschenken, bijdragen of uitnodigingen gepast zijn, win dan altijd advies in bij de aangewezen manager of bij de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'.

4.2 Voorkomen van belangenconflicten

We willen voorkomen dat de persoonlijke belangen en privé belangen van onze werknemers in strijd zijn met de belangen van REMA TIP TOP. Om die reden vermijden we situaties die kunnen leiden tot een conflict tussen de persoonlijke belangen van een werknemer en de zakelijke belangen van REMA TIP TOP. We verwachten dan ook van onze werknemers dat ze mogelijke belangenconflicten onmiddellijk melden aan hun manager of aan de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'.

Belangenconflicten kunnen ontstaan door nevenfuncties of door zakelijke relaties met of betrokkenheid bij een concurrent of klant van REMA TIP TOP.

4.2.1 Nevenfuncties

Nevenfuncties die werknemers beletten om hun taken voor REMA TIP TOP uit te voeren, met name nevenfuncties bij een concurrent, zijn niet toegestaan. Onze werknemers moeten van tevoren controleren of hiervan sprake is en moeten schriftelijke toestemming verkrijgen voordat ze een betaalde nevenfunctie aanvaarden. Goedkeuring kan alleen worden gegeven indien de nevenfunctie in overeenstemming is met de legitieme belangen van REMA TIP TOP en indien wordt voldaan aan de voorschriften voor de maximale arbeidstijd. Wanneer onze werknemers in hun vrije tijd vrijwilligerswerk willen doen, steunen we dat en moedigen we ze aan.

4.2.2 Aandelen in bedrijven

Onze werknemers mogen aandelen en deelnemingen in concurrerende bedrijven en business partners verkrijgen en houden, mits er geen sprake is van de mogelijke schijn van een belangenconflict en mits dergelijke aandelen en deelnemingen minimaal zijn (niet meer dan 5%). Wanneer de aandelen en deelnemingen meer bedragen dan 5%, moet dat schriftelijk worden gemeld aan de afdeling 'Group Risk & Compliance Office', en als het gevaar van een belangenconflict bestaat, moet er afstand van worden gedaan. Alle andere vormen van deelneming die beïnvloeding van de activiteiten van een concurrent mogelijk maken, zijn eveneens verboden.



5. OMGANG MET BEDRIJFSEIGENDOMMEN EN –INFORMATIE

5.1 Omgang met bedrijfseigendommen

Bedrijfseigendommen mogen alleen worden gebruikt voor bedrijfsdoeleinden. Alle werknemers moeten op gepaste wijze en met een redelijke mate van voorzichtigheid omgaan met bedrijfseigendommen en moeten deze eigendommen beschermen tegen schade en verlies.

5.2 Omgang met informatie en gegevensbescherming

5.2.1 Rapportage

Het is extreem belangrijk dat onze rapporten en verslagen volledig, correct en waarheidsgetrouw zijn en dat ze tijdig worden opgesteld. We houden ons aan de principes van algemeen aanvaarde nationale- en internationale boekhoudkundige voorschriften.



5.2.2 Vertrouwelijkheid

Wij zijn verantwoordelijk voor het beschermen van bedrijfs- en handelsgeheimen. Onze werknemers zijn verplicht om vertrouwelijke of beschermde informatie over REMA TIP TOP geheim te houden. Zo gaan wij ook vertrouwelijk om met niet openbare informatie die wordt verstrekt door onze werknemers, klanten en business partners en andere derden of informatie die hen betreft, en we gebruiken dergelijke informatie in overeenstemming met de toepasselijke wetten en contractuele bepalingen. De verplichting om vertrouwelijke informatie geheim te houden blijft bestaan nadat de arbeidsrelatie is beëindigd.

5.2.3 Gegevensbescherming en -beveiliging

De bescherming van de vertrouwelijkheid en veiligheid van gegevens is extreem belangrijk voor ons. We houden ons aan de toepasselijke wetten en regels en de interne voorschriften inzake gegevensbescherming en informatietechnologische beveiliging. We verzamelen, verwerken en gebruiken persoonlijke gegevens in overeenstemming met het beoogde doel en uitsluitend voor zover de wet dat toestaat.

Daarnaast zorgen we bij het verwerken van informatie voor een hoog veiligheidsniveau. We zorgen ervoor dat persoonlijke gegevens op een voor de betrokken partijen transparante manier worden gebruikt. We beschermen het recht op inzage van dergelijke partijen en, indien van toepassing, hun recht op het maken van bezwaar en op het laten blokkeren en verwijderen van hun gegevens.



6. BESCHERMING VAN DE GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK EN VAN HET MILIEU

»Wat ons betreft krijgt de bescherming van de gezondheid en veiligheid op het werk en van het milieu voorrang boven financiële zaken.«

6.1 Gezondheid en veiligheid op het werk

De gezondheid en veiligheid van onze werknemers is voor ons van groot belang. We streven er altijd naar om de gezondheid van onze werknemers en hun arbeidsvreugde en efficiëntie te bevorderen.

Om dat te bereiken, houden we ons aan de voorschriften en wetten inzake de gezondheid en veiligheid op het werk, stellen we doelen voor continue verbetering en moedigen we onze werknemers aan goed op hun gezondheid te letten.



6.2 Milieubescherming en duurzaamheid

Onze activiteiten zijn gebaseerd op milieuvriendelijkheid, duurzaamheid en het zoveel mogelijk behouden van natuurlijke hulpbronnen. Bij de vervaardiging van onze producten houden we ons aan de toepasselijke lokale milieuwetgeving en zien we toe op efficiënt gebruik van grondstoffen en energie, maar we steunen ook de inspanningen van onze klanten en leveranciers om de producten die wij aan hen leveren of die zij aan ons leveren te gebruiken op een veilige en milieuvriendelijke manier.

Het is in ieders belang dat we ernaar streven om onze impact op de mensheid en het milieu zoveel mogelijk te beperken, en we helpen om te zorgen voor een optimale milieuvriendelijkheid ten behoeve van ons allemaal.

We steunen duurzame ontwikkeling. Door middel van reparaties en onderhoud verlengen we de levensduur van banden, transportbandsystemen en verwerkingsinstallaties. Daarmee leveren we een aanzienlijke bijdrage aan het wereldwijd behouden van grondstoffen.

7. IMPLEMENTATIE VAN DE CODE OF CONDUCT VAN REMA TIP TOP

7.1 Verantwoordelijkheid voor implementatie

Bij onze dagelijkse bezigheden moeten de beslissingen die alle werknemers van REMA TIP TOP wereldwijd nemen voldoen aan de Code of Conduct en tevens aan wettelijke voorschriften en interne regels.

REMA TIP TOP bevordert de verspreiding van de Code of Conduct en zorgt ervoor dat deze wordt geïmplementeerd en dat gepaste training wordt geboden.

Tevens moedigen we onze business partners, klanten en leveranciers aan om de principes in onze Code of Conduct op te nemen in hun eigen bedrijfsrichtlijn.

7.2 Verantwoordelijkheid voor naleving

Alle werknemers van REMA TIP TOP zijn verplicht om kennis te nemen van deze Code of Conduct en om zich bij hun dagelijkse werkzaamheden te houden aan de voorschriften die daarin zijn opgenomen.

Onze managers ondersteunen werknemers bij het naleven van deze Code of Conduct en zijn beschikbaar om te helpen bij vragen over rechtmatig gedrag en integer handelen.

Alle werknemers kunnen ook contact opnemen met de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'.

Bij het nemen van individuele beslissingen kunnen onderstaande vier vragen als hulpmiddel worden gebruikt:



Als het antwoord op één van deze vragen "Nee" is, dan moet de betreffende handeling niet worden uitgevoerd en moet advies worden ingewonnen bij de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'.



Werknemers zijn verplicht om overtredingen van de gedragsregels in de Code of Conduct onmiddellijk te melden aan hun manager of aan de afdeling 'Group Risk & Compliance Office'.

Elke werknemer heeft het recht om dergelijke incidenten anoniem en vertrouwelijk te melden. De verstrekte informatie moet zo nauwkeurig mogelijk zijn en een gedetailleerde beschrijving bevatten van de

situatie, zodat een diepgaand onderzoek kan worden uitgevoerd.

De verstrekte informatie zal worden onderzocht en er zullen gepaste maatregelen worden genomen. We garanderen dat werknemers die te goeder trouw melding maken van incidenten daar geen schade van zullen ondervinden.





// ONE BRAND // ONE SOURCE // ONE SYSTEM

Meer informatie:

REMA TIP TOP AG
Afdeling 'Group Risk & Compliance Office'
Gruber Straße 65 · 85586 Poing/Duitsland
Telefoon: +49 8121 707-10 415
compliance@tiptop.de
www.rema-tiptop.com

